

Проект «Живая связь поколений» реализуется УО «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» в рамках гуманитарной программы «Место встречи: диалог», осуществляемой МОО «Взаимопонимание» при поддержке Фонда «Память, ответственность и будущее»

ПАМЯТКА ДЛЯ ИНТЕРВЬЮЕРА **при проведении исследовательской работы** **с представителями целевой группы проекта**

1. Определи задачи своего исследования.
2. Познакомься с научной литературой о теме исследования.
3. Прежде чем брать интервью, созвонись с собеседником, объясни ему цели своего проекта, договорись о встрече.
4. Подготовь необходимое оборудование (анкета с вопросами, блокнот, ручка, диктофон, фотоаппарат).
5. Потренируйся, как пользоваться диктофоном.
6. Потренируйся задавать вопросы.
7. Составь план действий, которые нужно сделать до, во время и после интервью.
8. За 1-2 дня до интервью созвонись с собеседником, напомним о дне и времени встречи.
9. Не опаздывай.
10. Проводи интервью в тихом месте, где вам не будут мешать.
11. Перед началом беседы проверь, работает ли диктофон.
12. Убедись, что собеседник понимает цели интервью и для чего оно будет использовано. Это не частный разговор.
13. Начни запись с указания, кто, о чем, когда и где проводит интервью. Заполни форму.
14. Слушай внимательно.
15. Если записываешь беседу на бумагу, передавай рассказ собеседника дословно. Сохраняй особенности лексики собеседника, даже если она не литературная (например, «трасянка»).
16. Дай собеседнику время подумать. Не спеши.
17. Задавай по одному вопросу (а не несколько сразу). Не бойся задавать дополнительные и уточняющие вопросы, чтобы точно понять мысль собеседника.
18. Лучше задавай открытые вопросы, которые позволят получить развернутые ответы.
19. Закончи интервью разговором на более легкие темы. Не уходи сразу после основной части интервью, чтобы не оставлять собеседника один на один с его мыслями и воспоминаниями.
20. Имей в виду и следи за психологическим аспектом беседы.
21. Интервью должно продолжаться не более 2 часов.
22. После окончания интервью запиши свои впечатления.
23. Обязательно поблагодари своего собеседника сразу и через некоторое время после интервью (позвони).
24. Обязательно сделай копию интервью. Во время обработки текста используй копию, а не оригинал записи.
25. Перепиши текст интервью на бумагу.
26. Проанализируй интервью: получены ли ответы на твои вопросы? Какой информации не хватает? И т.д.
27. Принимайся за подготовку следующего интервью.